

УТВЕРЖДЕНО
Советом Ассоциации «ИВА»
Протокол от 28.04.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
Ассоциации «Институт внутренних аудиторов»

Москва, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Уставом Ассоциации «Институт внутренних аудиторов» (далее – «Институт») и определяет порядок деятельности Ревизионной комиссии.

1.2. Ревизионная комиссия является органом контроля Ассоциации «Институт внутренних аудиторов» и осуществляет функцию контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Института в целом, его филиалов и представительств, других структурных подразделений.

1.3. Ревизионная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, действует на основании Устава Института и настоящего Положения.

1.4. Ревизионная комиссия подотчетна Общему собранию членов Института.

2. ФУНКЦИИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. К функциям Ревизионной комиссии относятся:

- проверка финансово-хозяйственной деятельности Института по итогам работы за год, а также в любое иное время по своей инициативе, решению директора, Общего собрания членов или Совета Института;

- проверка соответствия порядка ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности законодательству Российской Федерации;

- проверка целевого использования средств Института;

- иные функции, отнесенные Уставом Института и настоящим Положением к компетенции Ревизионной комиссии.

2.2. Ревизионная комиссия вправе:

- знакомиться с протоколами заседаний органов управления Института;

- получать от органов управления и должностных лиц Института документы и материалы, необходимые для ее работы в соответствии с компетенцией Ревизионной комиссии;

- получать разъяснения от работников и должностных лиц Института по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии;

- осуществлять контроль за устранением замечаний во время проведения следующей проверки;

- требовать созыва заседания Совета Института, если при осуществлении своих полномочий установила наличие угрозы интересам Института;

- по согласованию с Советом привлекать для участия в проведении проверок экспертов, консультантов, специалистов и т.п.; при этом Ревизионная комиссия продолжает нести полную ответственность за качество и результаты работы.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов из числа членов Института, не являющихся членами Совета и исполнительного органа, в количестве не менее двух человек сроком на три года.

3.2. Избранным в Ревизионную комиссию может быть любой член Института с неограниченной дееспособностью, с учетом условий в п. 3.1. настоящего Положения.

3.3. Члены Ревизионной комиссии избирают председателя Ревизионной комиссии из состава ее членов, в случае если количество членов Ревизионной комиссии более двух человек.

3.4. Члены Ревизионной комиссии (ревизоры) обязаны:

- лично участвовать в проведении проверок;
- обеспечивать конфиденциальность получаемой информации и не допускать несанкционированного разглашения информации, ставшей известной в процессе осуществления деятельности Ревизионной комиссии.

3.5. Заседания Ревизионной комиссии созываются по мере необходимости перед проведением проверок, а также после их проведения.

3.6. В ходе заседания, проводимого по итогам проверки, члены Ревизионной комиссии:

- подводят итоги проведенного мероприятия;
- делают выводы и готовят предложения для рассмотрения органами управления Института;
- утверждают Заключение, Акта Ревизионной комиссии по итогам проведенного мероприятия;
- решают иные вопросы.

3.7. Решения на заседаниях Ревизионной комиссии принимаются большинством голосов членов Ревизионной комиссии. При равенстве голосов и при количественном составе комиссии более двух человек решающим является голос председателя Ревизионной комиссии. При количественном составе комиссии в два человека, решение должны приниматься консенсусом.

3.8. Каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. Член Ревизионной комиссии не вправе передать право голоса иным лицам, включая других членов Ревизионной комиссии.

3.9. Члены Ревизионной комиссии несут ответственность перед Институтом за ущерб, причиненный ею в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей, определенных Уставом Института и настоящим Положением, а также за разглашение сведений, имеющих конфиденциальный характер или относимых к персональным данным, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. При обнаружении фактов недобросовестной работы Ревизионной комиссии Общее собрание членов Института вправе переизбрать отдельных членов или весь состав Ревизионной комиссии до истечения срока их полномочий.

3.11. При выбытии члена Ревизионной комиссии из ее состава до окончания срока полномочий (по любой причине) Совет Института своим решением может назначить в Ревизионную комиссию нового члена взамен выбывшего.

3.12. По решению Совета Института членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Совета Института.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

4.1. Плановая проверка финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляется по итогам деятельности Института за год. Итоги плановой проверки подводятся в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным. В случае необходимости продления срока проверки это должно быть согласовано с председателем Совета.

4.2. По итогам плановой проверки финансово-хозяйственной деятельности Института за год составляется Заключение, в котором содержатся:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных финансовых документах Института;

- вывод о целевом характере использования средств Института;

- информация о фактах несоблюдения установленного нормативными правовыми актами порядка ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, иных нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних нормативных документов Института при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

- рекомендации по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности Института (при необходимости).

4.3. Внеплановая проверка финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляется в любое время по инициативе лиц или коллегиальных органов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения.

4.4. Лицо или коллегиальный орган, инициировавшие внеплановую проверку, вправе в любой момент до принятия Ревизионной комиссией решения о проведении проверки отозвать свое требование о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Института, письменно уведомив Ревизионную комиссию.

4.5. По результатам внеплановой проверки Ревизионной комиссией составляется Акт, в котором отражается:

- информация о фактах несоблюдения установленного нормативными правовыми актами порядка ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, иных нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних нормативных документов Института при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

- информация о нецелевом характере использования средств Института;

- рекомендации по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности Института (при необходимости).

4.6. Ревизионная комиссия направляет Заключение, Акты по результатам проведенных проверок исполнительному органу и в Совет Института.

4.7. Исполнительный орган вправе привести пояснения/комментарии в Заключении, Акте до его направления в Совет Института.

4.8. На основании предоставленного Заключения, Акта исполнительный орган Института принимает меры по устранению замечаний Ревизионной комиссии.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Советом Института.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются решением Совета Института и вступают в силу с момента их утверждения.